

Приказ №53-О

От 26.06.2020г.

г. Переславль-Залесский

**«Об открытии дежурных групп и принятии дополнительных мер в целях санитарно-эпидемиологического благополучия воспитанников и сотрудников образовательной организации»**

В связи с угрозой распространения коронавирусной инфекцией (COVID-19), в соответствии с Постановлением Правительства Ярославской области от 19.06.2020г. № 540-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 15.05.2020 №418-п», внесении изменений в приказ Управления образования от 15.06.2020 № 328/01-04 «О внесении изменений в приказы Управления образования» пункт 1 слова «16.06.2020 по 22.06.2020» заменены словами «23.06.2020 по 03.07.2020»; приказом Управления образования Администрации г. Переславля-Залесского от 25.06.2020 №357/01-04 «Об открытии дежурной группы в МДОУ «Детский сад «Звёздочка», в связи с закрытием на ремонтные работы пищеблока в МДОУ «Детский сад «Рябинка»,

Приказываю:

1. Открыть с 29.06.2020г. по 03.07.2020г. дежурную группу №2 «Смешарики» (разновозрастную группу от 3 до 4 лет); дежурную группу №9 «Радуга» (разновозрастную группу от 5 до 7 лет). Работу дежурной группы строить в соответствии с 5-ти дневной рабочей неделей (с выходными днями в субботу и воскресенье)
2. Для зачисления ребенка в дежурную группу родителям (законным представителям) нашего учреждения необходимо подать заявление на имя и. о. заведующего. Родителям (законным представителям) воспитанников, зачисляемых из других детских садов, необходимо предоставить следующий пакет документов:
  - заявление на имя и. о. заведующего;
  - пакет документов для заключения договора на зачисление в дежурную группу на конкретный период и начисления оплаты за услугу «присмотр и уход» (паспорт родителя, свидетельство о рождении);
  - документ, подтверждающий необходимость нахождения работника по месту работы (справка от работодателя, оформленная в свободной форме).
3. Для обеспечения деятельности дежурной группы составить индивидуальный график работы сотрудников (Приложение №1)
4. Проводить ограниченные мероприятия на территории МДОУ «Детский сад «Звёздочка» с 29.06.2020г до особого распоряжения;

- ограничить допуск родителей (законных представителей) воспитанников в помещения учреждения;
- приём воспитанников проводить на улице или при входе в учреждение;
- передача воспитанников родителям (законным представителям) осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- организовать информирование родителей и приём родителей специалистами МДОУ по всем возникающим вопросам в режиме телефонной связи: 3-06-33 и 3-70-97 и по электронной почте: [mdou5.zviozdochka@mail.ru](mailto:mdou5.zviozdochka@mail.ru) в рабочие часы: с 8-00 до 17-00, обед с 12-00 до 13-00,

5. Старшей медицинской сестре:

- совместно с воспитателями дежурной группы проводить ежедневный «жесткий» утренний фильтр с измерением температуры тела;

6. Воспитателям групп:

- при ежедневном приёме ребёнка в группу проводить «жесткий» утренний фильтр с измерением температуры тела, совместно со старшей медицинской сестрой;
- обеззараживать воздух в групповых помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (бактерицидные облучатели закрытого типа – рециркуляторы, установки обеззараживания воздуха на основе использования постоянных электрических полей, электростатических фильтров) 3 раза в день: с 7-00 до 8-00, с 18-00 до 19-00, а также во время дневного сна с 13-30 до 14-30, с записью начала и окончания работы устройства в Журнал контроля работы бактерицидных облучателей;
- проводить регулярное проветривание, каждые 2 часа и по мере необходимости;
- проводить осмотр детей после дневного сна с термометрией, с последующей записью в фильтровый журнал;
- при обнаружении заболеваний у ребёнка, поместить его в изолятор под наблюдение старшей медицинской сестры и информировать родителей (законных представителей) ребёнка.

7. Принять дополнительные меры в целях санитарно-эпидемиологического благополучия воспитанников и сотрудников с 29.06.2020г. до особого распоряжения.

8. Бологовой И.Ю., старшей медицинской сестре:

- информировать работников о необходимости соблюдения правил личной гигиены и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течении всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;
- взять на особый контроль уборку помещений с применением дезинфицирующих средств, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования, во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 3 часа, с применением в помещениях бактерицидных ламп;
- организовать контроль за обработкой посуды ручным способом при температуре 60 градусов с применением моющих и дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

