

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБЩЕБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ЗВЁЗДОЧКА»



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий

МДОУ «Детский сад «Звёздочка»

Захарова Е. М.

03.06.2021 г.

**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТА
СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАКТУСТУРЫ
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ (ОСИ)
№ 03.01/2/19-3**

г. Переславль-Залесский, 2021

1. Общие сведения об объекте

1.1. Наименование (вид) объекта: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Звёздочка» (отдельно стоящее здание)

1.2. Адрес объекта

152025, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Маяковского д.15

1.3. Сведения о размещении объекта:

- отдельно стоящее здание 2 этажа, 1974 кв. м

- часть здания на первом этаже 858 кв. м и на втором этаже 116 кв. м

- наличие прилегающего земельного участка 9915 кв. м

1.4. Год постройки здания 1977, последнего капитального ремонта 2012 год

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего* (не запланирован), *капитального* (не запланирован).

1. Сведения об организации, расположенной на объекте

1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение

«Детский сад «Звёздочка», МДОУ «Детский сад «Звёздочка»

1.7. Юридический адрес организации (учреждения) 152025, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Маяковского д.15

1.8. Основание для пользования объектом: оперативное управление.

1.9. Форма собственности: государственная

1.10. Территориальная принадлежность: муниципальная

1.11. Вышестоящая организация (наименование): Управление образования администрации города Переславля-Залесского

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: Трудовая ул., 1а, г. Переславль-Залесский Ярославской области, 152020

2. Характеристика деятельности организации на объекте (по обслуживанию населения)

2.1 Сфера деятельности: образование, присмотр и уход

2.2 Виды оказываемых услуг: дошкольное образование, присмотр и уход

2.3 Форма оказания услуг: на объекте

2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: дети

2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, инвалиды с нарушениями умственного развития, инвалиды с нарушениями слуха, инвалиды с нарушением зрения

2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество, обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность: 230 детей

2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида: да

3. Состояние доступности объекта

3.1 Путь следования к объекту пассажирским транспортом

(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта)

маршрут автобуса №1 «ОАО «Славич» - «Сельхозтехника», остановка «Парк Победы»

маршрут автобуса №4 посёлок «Молодёжный» - «Санчасть «ОАО «Славич» «Парк Победы»

маршрут автобуса №6 посёлок «Молодёжный» – «Сельхозтехника» остановка «Сбербанк»

маршрут автобуса №7 «Сельхозтехника» - «Авоська» остановка «Сбербанк»

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту нет

3.2 Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта 200 м

3.2.2 время движения (пешком) 10 мин

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути да

3.2.4 Перекрестки: нет

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: нет

3.2.6 Перепады высоты на пути: да (нарушение асфальтного покрытия, бордюр тротуара)

Их обустройство для инвалидов на коляске: нет

3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания*

№№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)*
1.	Все категории инвалидов и МГН	ДУ
	<i>в том числе инвалиды:</i>	
2	передвигающиеся на креслах-колясках	ВНД
3	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ДУ
4	с нарушениями зрения	ДУ
5	с нарушениями слуха	ДУ
6	с нарушениями умственного развития	А

* - указывается один из вариантов: «ДЧ» - доступно частично, «ВНД» - временно недоступно, «А» - полностью доступно всем, «Б» - полностью доступна одна зона

3.4 Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДЧ-И (О, С); ВНД (К), ДУ-И (У, Г)
2	Вход (входы) в здание	ДЧ-И (О, С); ВНД (К), ДУ-И (У, Г)
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ДЧ-И (О, С); ВНД (К), ДУ-И (У, Г)
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	ДЧ-И (О, С); ВНД (К), ДУ-И (У, Г)
5	Санитарно-гигиенические помещения	ДЧ-И (О, С); ВНД (К), ДУ-И (У, Г)
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ДЧ-И (О, С); ВНД (К), ДУ-И (У, Г)
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДЧ-И (О, С); ВНД (К), ДУ-И (У, Г)

** Указывается: ДП-В - доступно полностью всем; ДП-И (К, О, С, Г, У) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); ДЧ-В - доступно частично всем; ДЧ-И (К, О, С, Г, У) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов); ДУ - доступно условно, ВНД – временно недоступно

3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности ДЧ-И (О, С, Г, У); ВНД (К).

3.6. Состояние доступности оказываемых услуг

№п/п	Перечень оказываемых услуг	Доступность услуг, в том числе, для основных категорий инвалидов
1	Реализация программ дошкольного образования	ДЧ-И (О, С, Г, У); ВНД (К)

2	Присмотр и уход	ДЧ-И (О, С, Г, У); ВНД (К)
---	-----------------	----------------------------

3.7. Итоговое заключение о состоянии доступности оказываемых услуг: ДЧ-И (О, С, Г, У); ВНД (К).

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендация по адаптации объекта (вид работы)*
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	<p><i>индивидуальное решение с ТСР, текущий ремонт</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оснащение информационными указателями, облегчающими навигацию на пути следования к ОСИ - восстановление дорожного покрытия на путях движения к объекту ОСИ - отсутствуют бордюры по краям пешеходных путей, высотой 0,5 м - устройство автостоянки, парковки с нанесением твердого покрытия и специальной маркировки - расширение входного проема на территорию - оснащение кнопкой вызова входа на территорию - оснащение табличкой, дублирующей информацию шрифтом Брайля входа на территорию
2	Вход (входы) в здание	<p><i>индивидуальное решение с ТСР, текущий ремонт</i></p> <p>Лестница</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремонт лестничного марша с устройством нормативной лестницы (нескользящее покрытие, ширина проступи-30 см., высота подступенка – 15 см., установка поручней на должной высоте-0,9 м., с горизонтальным завершением на 0,3 м., установка тактильной предупредительной информации перед маршем, нанесение контрастной маркировки на крайние ступени) - ремонт навеса с целью устройства по нормативам - привести в соответствие с нормативами кнопку - вызова (переговорного устройства) <p>Пандус</p> <ul style="list-style-type: none"> - выравнивание поверхности марша пандуса с уклоном 10 %, с устройством противоскользящего покрытия

		<ul style="list-style-type: none"> - установка поручней на расстоянии не более 1 м. на высоте 0,7 и 0,9 м. с горизонтальным завершением 0,3 м. Входная площадка - размещение информации об ОСИ над входной площадкой с размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения, а также установка информационного табло ОСИ со стороны дверной ручки 1,4-1,75 м с дублированием рельефными знаками - установка водосборной решетки Дверь - нанести контрастную маркировку на входную дверь - нанести тактильную, предупреждающую информацию перед дверным проемом за 0,8 м - организовать преодоление барьеров в виде ситуационной помощи Тамбур - нанести контрастную маркировку на дверь, ведущую к путям движения, установить дверь с прозрачным полотном - организовать преодоление барьеров посредством ситуационной помощи - установить водосборную решетку
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т. ч. пути эвакуации)	<p><i>индивидуальное решение с ТСП, текущий ремонт</i></p> <p>Коридор</p> <ul style="list-style-type: none"> - привести в соответствие комплексную информацию на путях (цветовые и тактильные направляющие) - обеспечить оказание возможных видов услуг, назначенными ответственными лицами инвалидам-колясочникам за пределами данной функциональной зоны - организовать преодоление барьеров для инвалидов в виде ситуационной помощи силами ответственных лиц, назначенных на объекте <p><i>Лестница (внутри здания)</i></p>

		<p>- ремонт лестничного марша с устройством нормативной лестницы (нескользящее покрытие, ширина проступи-30 см., высота подступенка – 15 см., установка поручней на должной высоте-0,9 м., с горизонтальным завершением на 0,3 м., установка тактильной предупредительной информации перед маршем, нанесение контрастной маркировки на крайние ступени)</p> <p>Дверь -установить информационные рельефные таблички к каждому помещению рядом с дверью на высоте от 1,4 м. до 1,75 м. со стороны дверной ручки</p> <p>- организовать преодоление барьеров для инвалидов в виде ситуационной помощи силами ответственных лиц, назначенных на объекте</p> <p>Пути эвакуации (в т.ч. зоны безопасности) - организовать преодоление барьеров для инвалидов в виде ситуационной помощи силами ответственных лиц, назначенных на объекте</p> <p>- привести в соответствие с нормативами систему оповещения в экстренных случаях</p>
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	<p>индивидуальное решение с ТСР, текущий ремонт</p> <p>- организовать преодоление барьеров для инвалидов в виде ситуационной помощи силами ответственных лиц, назначенных на объекте</p> <p>- привести в соответствие с нормой систему информирования</p> <p>- обеспечить на образовательных мероприятиях возможность усиления звука и дублирования звуковой и визуальной информации</p> <p>-- выделить в залах не менее 5% мест с возможностью усиления звука и дублирования звуковой и</p>

		визуальной информации
5	Санитарно-гигиенические помещения	<i>индивидуальное решение с ТСП, текущий ремонт</i> - оснащение кнопкой вызова персонала - установить поручни - установить крючки и для костылей и тростей - уложить специальное противоскользящее покрытие - разместить информацию о туалетных комнатах в соответствии с нормативами
6	Система информации на объекте (на всех зонах)	<i>индивидуальное решение с ТСП</i> Организовать оснащение комплексной системы информации на всех зонах объекта
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	<i>текущий ремонт</i> (ремонт асфальтового покрытия, устройство съездов с тротуара, оборудование автомобильной парковки)
8	Все зоны и участки	<i>индивидуальное решение с ТСП, текущий ремонт</i>

*- указывается один из вариантов (видов работ): не нуждается; ремонт (текущий, капитальный); индивидуальное решение с ТСП; технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Период проведения работ: 2020-2030 гг., ГЦП «Доступная среда».

4.3 Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации ДЧВ
 Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности)

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (*нужное подчеркнуть*):

4.4.1. Согласование Межведомственной комиссии (наименование Комиссии по координации деятельности в сфере обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других МГН) не требуется

4.4.2. Согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, архитектуры, охраны памятников, другое - указать) не требуется

4.4.3. Техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации требуется

4.4.4. Согласование с вышестоящей организацией (собственником объекта) требуется

4.4.5. Согласование с общественными организациями инвалидов требуется

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (*наименование документа и выдавшей его организации, дата*), прилагается нет

4.5. Информация размещена (*обновлена*) на Карте доступности субъекта Российской Федерации дата Система управления пространственной информацией о доступности объектов социальной инфраструктуры Ярославской области да, 23.12.2016 г.

5. Особые отметки

Паспорт сформирован на основании:

Акта обследования объекта: № акта 1 от 03.06.2021 г.

Дата составления паспорта: 03.06.2021 г.

Лицо, производившее заполнение паспорта: Захарова Екатерина Михайловна, заведующий МДОУ «Детский сад «Звёздочка»

Члены комиссии:

[Signature]

Захарова Е. М., заведующий МДОУ «Детский сад «Звёздочка»
Мурманцева В.Р., консультант УО Администрации г. Переславля-Залесского

[Signature]

Шарикова Т. Г., председатель общества инвалидов
Брындина Т. Г., заместитель заведующего по АХР
МДОУ «Детский сад «Звёздочка»

[Signature]

Гамагина В. А., председатель управляющего совета
МДОУ «Детский сад «Звёздочка»

[Signature]

Седова Н. А., старший воспитатель
МДОУ «Детский сад «Звёздочка»

Руководитель обследуемой организации _____

(подпись)



[Signature]

(расшифровка подписи)

[Handwritten name]