|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОприказом Управления образования Администрацииг. Переславля-Залесскогоот 14.01.2015 № 7/01-06 |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 10 мз/15

муниципальному бюджетному учреждению

г. Переславля-Залесского

муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад общеразвивающего вида №5 "Звездочка"

на оказание муниципальных услуг и (или) выполнение работ

на 2015-2017 год (годы)

1. Общие положения

* 1. Настоящее муниципальное задание регулирует отношения между

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Управлением образования Администрации г. Переславля-Залесского\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления и (или) отраслевых (функциональных) органов Администрации города), (далее - учредитель) и

\_\_\_\_\_\_\_муниципальным дошкольным образовательным бюджетным учреждением\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_детским садом общеразвивающего вида №5 "Звездочка"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения),

 (далее – исполнитель), связанные с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ). Документ устанавливает требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ), порядок контроля выполнения муниципального задания, требования к отчетной информации, а также основания для внесения изменения в муниципальное задание.

1.2. Предметом муниципального задания являются:

1.2.1. Муниципальные услуги (с указанием категорий физических или

юридических лиц, являющихся потребителями муниципальных услуг):

- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

- Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

1.2.2. Работы:

2. Показатели, характеризующие объем и(или) качество муниципальной услуг(и)

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальнойуслуги  | Наименование показателя | Единицаизмерения | Плановое значение показателя на очередной финансовый год и плановый период |
| 2015 г. | 2016г. | 2017 г. |
| Показатели объема муниципальной услуги (в натуральном выражении) |
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования  | дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет | Чел. | 189 | 170 | 185 |
|  |  | в группах общеразвивающей направленности | Чел. | 189 | 170 | 185 |
| 1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги
 |
|  |  | Доля выпускников, освоивших общеобразовательные программы дошкольного образования и воспитания с высоким и средним уровнем развития | % | 80 | 85 | 85 |
|  |  | Доля воспитанников с легким и средним уровнем адаптации | % | 90 | 90 | 90 |
|  |  | Доля выпускников, у которых сформированы предпосылки к учебной деятельности | % | 75 | 80 | 80 |
|  |  | Образовательный ценз педагогических работников | % | не менее 60% с профессиональным образованием | не менее 70% с профессиональным образованием | не менее 70% с профессиональным образованием |
|  |  | Уровень квалификации педагогических кадров  | % | не менее 60% аттестованных на квалификационные категории | не менее 70% аттестованных на квалификационные категории | не менее 70% аттестованных на квалификационные категории |
|  |  | Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество оказания услуги |  | да | да | да |
|  |  | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги | % | не менее 80% | не менее 80% | не менее 80% |
|  |  | Отсутствие замечаний контролирующих органов | да | да | да | да |
| 2 | Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования | дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет | Чел. | 189 | 170 | 185 |
| Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги |
|  |  | Показатель заболеваемости детей | дней | Не более 10 | Не более 10 | Не более 10 |
|  |  | Индекс здоровья | % | Не менее 17 | Не менее 17 | Не менее 17 |
|  |  | Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество оказания услуги | да | да | да | да |
|  |  | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги | % | не менее 80% | Не менее 80% | Не менее 80% |
|  |  | Количество случаев травматизма в дошкольных образовательных учреждениях, травм | ед | 0 | 0 | 0 |
|  |  | Количество пищевых отравлений детей в период пребывания в дошкольных образовательных учреждениях, отравлений. | ед | 0 | 0 | 0 |

3. Требования к условиям, порядку, организации процесса предоставления и результатам муниципальной услуги:

Муниципальная услуга оказывается на основании Базовых требований к качеству предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, «Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования», утвержденных приказом Управления образования от 26.12.2014 №476/01-06.

3.1. Порядок оказания муниципальной услуги:

в соответствии с п.5 Базовых требований к качеству предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», «Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования»

3.2. Требования к организации процесса предоставления муниципальной услуги:

в соответствии с п. 6 Базовых требований к качеству предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», «Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования»

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

4.1. Муниципальный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: -

4.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): -

4.3. Значения предельных цен (тарифов)

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги, элемента услуги и категории получателей услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования. Получатели муниципальной услуги дети в возрасте от 2-х месяцев до 7-и лет. | - |
| Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.Получатели муниципальной услуги дети в возрасте от 2-х месяцев до 7-и лет. | - |

5. Характеристика работы

5.1. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ:

Работы выполняются на основании требований нормативно-правовых документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работы\* | Наименование показателя/характеристика результата\*\* | Единица измерения\*\*\* | Планируемый результат выполнения работы |
|  |  |  |  | год 1 | год 2 | год 3 |
| Показатели объема работы (в натуральном выражении) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* при необходимости детальные требования к содержанию работ указываются в техническом задании, которое оформляется приложением к муниципальному заданию и является его неотъемлемой частью.

\*\* заполняется краткое содержание характеристики результата работы.

\*\*\* в случае, если показатель, характеризующий количественно измеримый объем работы, отсутствует, графа не заполняется.

6. Контроль выполнения муниципального задания

6.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания по муниципальным услугам:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п  | Наименование муниципальнойуслуги | Наименование показателя | Единица измерения | Плановое значение показателя | Фактическоезначениепоказателя | Причиныотклонения |
|  |
| № 1  | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования  | количество воспитанников | чел. | 189 |  |  |
|  |  | в группах общеразвивающей направленности | чел | 189 |  |  |
| № 2 | Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования | количество воспитанников | чел. | 189 |  |  |
|  |
|  | Наименование показателя качествамуниципальной услуги | Единица измерения | Методика расчета, источник информации о значении показателя | Плановое значение показателя | Фактическоезначениепоказателя | Причиныотклонения |
| № 1 | Доля выпускников, освоивших общеобразовательные программы дошкольного образования и воспитания с высоким и средним уровнем развития | % | Количество детей с высоким и средним уровнем развития/общее количество детей х. 100Справка по результатам диагностики ЦДиК «Доверие», публичный отчет | 80 |  |  |
| Доля воспитанников с легким и средним уровнем адаптации | % | Количество детей с легким и средним уровнем адаптации/общее количество детей раннего возраста х. 100 | 90 |  |  |
| Доля выпускников, у которых сформированы предпосылки к учебной деятельности | % | Количество выпускников, у которых сформированы предпосылки к учебной деятельности / общее количество выпускников х100Справка по результатам диагностики ЦДиК «Доверие»,публичный отчет | 75 |  |  |
| Образовательный ценз педагогических работников | % | Количество педагогических работников, имеющих профессиональное образование/общее количество педагогических работников х. 100Статотчет 85-КТарификационные списки и книги приказов | не менее 60% с профессиональным образованием |  |  |
| Уровень квалификации педагогических кадров  | % | Количество педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории/общее количество педагогических работников х. 100Статотчет 85-ККнига приказов | не менее 60% аттестованных на квалификационные категории |  |  |
| Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество оказания услуги |  | Журнал регистрации входящей корреспонденции(Регламентпо рассмотрению обращений граждан в управлении образования Администрации г. Переславля-Залесского) | да |  |  |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги | % | Количество родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги/ общее количество родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услугиАналитическая справка по итогам мониторинга | не менее 80% |  |  |
| №2 | Показатель заболеваемости детей | дней | Число дней, пропущенных детьми по болезни/число случаев заболеванийСтатотчет 85-КАналитическая справка | не более 10 |  |  |
|  | Индекс здоровья | % | Количество детей, ни разу не болевших/ списочный состав $х$100Статотчет 85-КАналитическая справка | не менее 17 |  |  |
|  | Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество оказания услуги |  | Журнал регистрации входящей корреспонденции(Регламентпо рассмотрению обращений граждан в управлении образования Администрации г. Переславля-Залесского) | да |  |  |
|  | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги | % | Количество родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги/ общее количество родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услугиАналитическая справка по итогам мониторинга | не менее 80% |  |  |
|  | Количество случаев травматизма в дошкольных образовательных учреждениях, травм | ед. | Статотчет 85-К | 0 |  |  |
|  | Количество пищевых отравлений детей в период пребывания в дошкольных образовательных учреждениях, отравлений. | ед. |  | 0 |  |  |

6.2. Форма отчета о выполнении муниципального задания по работам

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работы | Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Причины отклонения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

6.3. Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания

 по оценке объемов и качества оказания муниципальных услуг, эффективности и результативности выполнения муниципального задания два раза в год в срок: до 15 июля (по состоянию на полугодие), до 01 февраля (по отчету за год) года, следующего за отчетным, по формам, установленным п. 6.1.

6.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.5. Дополнительные формы контроля исполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ), а также периодичность их проведения:

Контроль к качеству предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме мониторинга объема, качества, результативности выполнения муниципального задания, степени удовлетворенности потребителей качеством муниципальной услуги поставщика муниципальной услуги Управлением образования Администрации г. Переславля-Залесского. Сроки – по графику.

Контроль выполнения муниципального задания осуществляется в форме проведения контрольных мероприятий поставщика муниципальной услуги Управлением образования Администрации г. Переславля-Залесского по направлениям, установленным в п.3.2. Порядка формирования, мониторинга и контроля выполнения муниципального задания, утв. постановлением Администрации г. Переславля-Залесского от 25.06.2013 № 1031 и направленных на выполнение бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством. Сроки – по графику.

6.6. По результатам контроля выполнения муниципального задания и объемов оказания муниципальной услуги учредитель может:

- рассмотреть вопрос о внесении изменений в муниципальное задание в части корректировки объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или изменения нормативов затрат на оказание единицы муниципальной услуги (работы);

- рассмотреть вопрос о сокращении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания исходя из количества фактически не оказанных услуг (не выполненных работ) или оказанных с качеством ниже установленного в муниципальном задании путем внесения соответствующих изменений в муниципальное задание;

- провести внеплановые контрольные мероприятия выполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

- принять иные меры по выявлению причин отклонения фактических значений показателей муниципального задания от плановых значений.

В случае отклонения планового значения показателей объема и качества оказания муниципальных услуг не более чем на 2% и 5% соответственно внесение изменений в муниципальное задание и объемы финансового обеспечения муниципального задания не требуется.

7. Основания для приостановления или досрочного прекращения муниципального задания

7.1. Основания для приостановления действия муниципального задания:

Таблица 6

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для приостановления муниципального задания | Примечание |
| Ненадлежащее выполнение муниципального задания |  |
| Иные случаи в соответствии с действующим законодательством |  |

7.2. Основания для досрочного прекращения действия муниципального задания:

Таблица 7

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для досрочногопрекращения муниципального задания | Примечание |
| Реорганизация учреждения | Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 22.Раздел 3 Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Переславля-Залесского, утв. Постановлением Администрации г. Переславля-Залесского от 11.11.2010 N 1573 |
| Ликвидация учреждения | Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 22.Раздел 3 Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Переславля-Залесского, утв. Постановлением Администрации г. Переславля-Залесского от 11.11.2010 N 1573 |
| Исключение муниципальной услуги из отраслевого муниципального перечня услуг (работ) | Постановление Администрации г. Переславля-Залесского от 09.08.2011г. № 1181 "[Об утверждении Сводного отраслевого муниципального перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями г. Переславля-Залесского за счет бюджетных средств](http://adm.pereslavl.ru/img/file/Municipalnie_uslugi/Perechen_uslug/1181.7z)" |
| Иные случаи в соответствии с действующим законодательством |  |