

Мониторинг выполнения
муниципальным дошкольным образовательным учреждением
«Детским садом «Звёздочка»
обязанности принимать меры по предупреждению коррупции,
предусмотренной статьей 13.3 Федерального закона
от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»
за 2021 год

№ п/п	Наименование показателя	Содержание показателя
1	2	3
1. Общие сведения об организации		
1.1.	Полное наименование организации	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Звёздочка»
1.2.	Краткое наименование организации	МДОУ «Детский сад «Звёздочка»
1.3.	Адрес организации <i>(места нахождения)</i>	
1.3.1.	юридический	152025, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Маяковского, д.15
1.3.2.	фактический	152025, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Маяковского, д.15
1.4.	Интернет сайт организации <i>(если имеется)</i>	http://mdou5-prs.edu.yar.ru/
1.5.	Количество филиалов <i>(если имеются)</i>	нет
2. Общие сведения о деятельности организации		
2.1.	Сведения об основных видах экономической деятельности организации <i>(код (коды) по ОКВЭД)</i>	85,11; 88,91
3. Сведения об исполнении организацией обязанности принимать меры по предупреждению коррупции		
3.1.	Используются ли организацией методические рекомендации по разработке и принятию мер по предупреждению коррупции? Если да, то какие?	Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 08.11.2013г.; Методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, подготовленные в соответствии с абзацем 4 подпункта и пункта 2 Национального плана противодействия коррупции, утвержденного указом Президента РФ от 13.03.2012г. и абзацем 2 и

1	2	3	
		4 подпункта, пункта 2 Указа Президента РФ от 07.05.2012 года №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» для использования федеральными государственными органами и государственными корпорациями (государственной компанией) при организации работы по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций.	
3.2.	Является ли организацией участником Антикоррупционной хартии российского бизнеса? ¹	нет	
3.3.	Принята ли антикоррупционная политика в организации? ²	да	
4. Меры, принимаемые в организации для предупреждения коррупции			
	Направление	Мероприятие	Да / Нет
1	2	3	4
4.1.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	да
		Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов	да
		Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	да
		Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	да
		Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	нет
		Формирование и утверждение перечня коррупционно-опасных функций	да
		Формирование и утверждение карты коррупционных рисков	да
4.2.	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информа-	да

¹ См. http://tpprf.ru/common/upload/EB_Antikorrupsionnaya_khartiya_rossiyskogo_biznesa.PDF.

² Указать реквизиты локального нормативного акта организации.

1	2	3	4
		ции (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	
		Введение процедуры информирования работодателем о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	да
		Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	да
		Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	да
		Ежегодное заполнение деклараций о конфликте интересов	да
		Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	да
		Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском	да
4.3.	Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	да
		Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	да
		Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	да
4.4.	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	да
		Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и	да

1	2	3	4
		достоверности первичных документов бухгалтерского учета	
		Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмена деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	да
4.5.	Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита	нет
		Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер	нет
		Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	да

5. Иные направления и меры

Направление		Мероприятие
1	2	3
5.1.	Информирование общественности об антикоррупционной деятельности в МДОУ через СМИ	Размещение на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» материалов по принимаемым в учреждении мерам по противодействию коррупции и отчетных материалов; оформление информационного стенда антикоррупционной направленности – «Коррупция – нет!» в холле 1 этажа.
5.2.	Правовое обеспечение противодействия коррупции в МДОУ	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.
5.3.	Функционирование в МДОУ «Почтового ящика»	Ящик для обращений работников МДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников, Наличие Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МДОУ.
5.4.	Контроль питания в МДОУ	Обеспечение системы внутреннего контроля в МДОУ по вопросам организации питания воспитанников.
5.5.	Контроль финансово-хозяйственной деятельности в МДОУ	Осуществление постоянного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью в МДОУ.

6. Сведения о привлечении организации к ответственности за коррупционные правонарушения ³		
1	Направление	Мероприятие
1	2	3
6.1.	Привлекались ли работники организации к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности?	нет
6.2.	Привлекалась ли организация к административной ответственности по ст.19.28 «Незаконное вознаграждение» КоАП РФ?	нет
6.3.	Привлекалась ли организация к административной ответственности по ст.19.29 «Незаконное привлечение к трудовой деятельности» КоАП РФ?	нет
6.4.	Участвовала ли организация в антикоррупционном расследовании?	нет
6.4.1. Сведения об участии организации в антикоррупционных расследованиях		
6.4.1.1.	Год проведения расследования	-
6.4.1.2.	Орган, проводивший (проводящий) расследование	-
6.4.1.3.	Основание проведения расследования	-
6.4.1.4.	Лицо, подозреваемое в совершении коррупционных действий	-
6.4.1.5.	Результат расследования, в т.ч. меры принимаемые (принятые) организацией	-
6.4.2. Год проведения расследования		
6.4.2.1.	Орган, проводивший (проводящий) расследование	-
6.4.2.2.	Основание проведения расследования	-
6.4.2.3.	Лицо, подозреваемое в совершении коррупционных действий	-
6.4.2.4.	Результат расследования, в т.ч. меры принимаемые (принятые) организацией	-

Заведующий МДОУ «Детский сад «Звёздочка»

Т.Г. Брындина

Ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупции

В.А. Сибиряков

